

Договор

№ 363-С

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

" 14 " апреля 2023г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 18 от 21.03.2022 г, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Делитек», именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице Генерального директора Шахназаряна Армана Ваграмовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

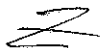
2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,



(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

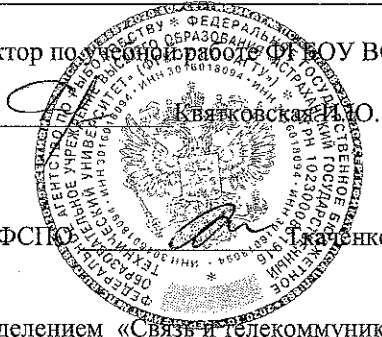
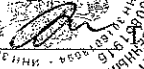
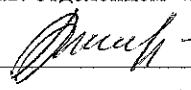
4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (полное наименование) Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1 Тел. (8512) 614300 факс (8512) 614366 post@astu.org ; http://www.astu.org ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000 ИНН 3016018094, КПП 301901001, Получатель: УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО «АГТУ», л/с 20256U86200) Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Астраханской области г. Астрахань, БИК 011203901	Общество с ограниченной ответственностью «Делитек» (полное наименование) Юридический адрес: 414024, Астраханская обл., г. Астрахань, Бакинская ул., стр. 79 ИНН 3015111929 КПП 301501001, ОГРН 1173025007462 р/с 40702810110000196994 АО "ТИНЬКОФФ БАНК" МОСКВА БИК 044525974 тел. +7 (495) 228-47-22, +7 (8512) 46-41-38, +7 (917) 196-56-86
Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «АГТУ»  МП Декан ФСПО  Харченко О.В. Зав. отделением «Связь и телекоммуникации»  Ведерникова Т.В. Директор ЦСТВ  Байбекова Г.П.	Генеральный директор ООО «Делитек»  Шахназарян А.В.

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1	50	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Участие в разработке информационных систем; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих; Производственная практика (преддипломная)	02.05.2023 - 30.06.2028
2	50	09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности; Производственная практика (преддипломная)	02.05.2023 - 30.06.2028
3	50	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Выполнение работ по проектированию сетевой инфраструктуры; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Организация сетевого администрирования; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры; Производственная практика (преддипломная)	02.05.2023 - 30.06.2028
4	50	09.02.07 Информационные системы и программирование	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей;	02.05.2023 - 30.06.2028

			Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных; Производственная практика (преддипломная)	
5	50	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Защита информации техническими средствами; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих; Производственная практика (преддипломная)	02.05.2023 - 30.06.2028

**Перечень помещений Профильной организации,
предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении
практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	Общество с ограниченной ответственностью «Делитек»	414024, Астраханская обл., г. Астрахань, Бакинская ул., стр.79, офис 321

Пропиновано и пропумеровано

на 6 листах

Подпись



Директор ЦСТВ Байбекова Г.П.

« 13 » октября 2023 г.

