

X
У
на
Дс

Договор № 266-С
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между университетом и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

«6» мая 2022 г.

г. Астрахань

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» именуемый в
дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины
Юрьевны, действующего на основании доверенности № 18 от 21.03.2022г., с одной
стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Компания по девелопменту
горнолыжного курорта «Роза Хутор» (сокращенное наименование – ООО «Роза
Хутор»), именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице Генерального
менеджера Дирекции по управлению гостиницами «Парк Инн от Рэдиссон Роза Хутор»
и «Рэдиссон Роза Хутор» Рудных Любови Александровны, действующего на основании
доверенности № 136/21 от 29.11.2021 г., с другой стороны, именуемые по отдельности
«Сторона», а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки
обучающихся (далее — практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы,
при реализации которых организуется практическая подготовка, количество
обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы,
сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются
неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в
приложении 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной
программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых
согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора
(Приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому
компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию
поименные списки обучающихся, осваивающих
- 2.1.2. соответствующие компоненты образовательной программы посредством
практической подготовки;
- назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической
подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с
будущей профессиональной деятельностью;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов
работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации
за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической
подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение
ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности
и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить
об этом Профильной организации;

- 2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
- 2.1.6. нет (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

- 2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить ответственному лицу по практической подготовке от Профильной организации;
- 2.2.10. нет (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

- 2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- 2.3.3. нет (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в

организация, в лице представителя
ющего на основании до
«Общество с
менуемое»

Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;
2.4.3. нет (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса и подписи сторон

**ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный технический
университет»**

(полное наименование)

Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 16
Тел. (8512) 614300 факс (8512) 614366
post@astu.org; http://www.astu.org
ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000
ИНН 3016018094, КПП 301901001,
Получатель: УФК по Астраханской области
(ФГБОУ ВО «АГТУ», л/с 20256U86200)
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ
АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ/УФК по
Астраханской области г. Астрахань,
БИК 011203901

Проректор по учебной работе ФГБОУ
ВО «АГТУ»

И.Ю. Квятковская
М.П. Декан ФСИО

О.В. Ткаченко

Директор ЦСТВ

Г.П. Байбекова

**Общество с ограниченной ответственностью
«Компания по девелопменту горнолыжного
курорта «Роза Хутор» (сокращенное
наименование – ООО «Роза Хутор»)**

(полное наименование)

Адрес: 123308, г. Москва, 2-й Силикатный проезд,
дом 34, строение 1, помещение I, комната № 7
Место нахождения:
ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
"РЭДИССОН" 354392, Краснодарский край, г.
Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, ул. наб.
Панорама, д. 4
ОГРН 1037702012952
ИНН 7702347870
КПП 231745009
Расчетный счет 40702810236524412597
ВЭБ.РФ
к/сч 30101810500000000060
в ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525060

Генеральный менеджер Дирекции по
управлению гостиницами «Парк Инн от
Рэдиссон Роза Хутор» и «Рэдиссон Роза Хутор»

М.П. /Л.А. Рудных/


Приложение № 1 к Договору

о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный технический университет»

№ _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сведения об обучающихся,
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Форма обучения	Количес- тво обучающ- ихся	Образователь- ная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организац- ии практичес- кой подготовк- и
1	Очная	12	43.02.14 «Гостиничное дело»	Производственная практика (по профилю специальности)	01.06.2022 -
				Преддипломная практика	30.07.2027

Декан ФСПО



О.В. Ткаченко

Приложение № 2 к Договору

о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

№ _____
« _____ » _____ 20__ г.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ "РЭДИССОН"	354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, ул. наб. Панорама, д. 4 Генеральный менеджер

Декан ФСПО



О.В. Ткаченко