

Договор 38С
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

" 13 " мая 20 25 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе и международной деятельности Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 96 от 28.12.2024 г, с одной стороны, и **ООО «РАЗУМ»**, именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице директора по персоналу и организационному развитию Усыниной А.И., действующей на основании доверенности №30АА1327788 от 16.05.2023, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны

Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трех дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ - _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. _____ - _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ - _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ - _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

(полное наименование)

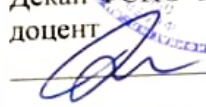
414056, Астраханская область, г. о. город
Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр.
16/1
тел. (8512) 614260; факс 614366;
E-mail: astu@astu.org; http://www.astu.org
УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО
"АГТУ", 20256U86200)
ИНН 3016018094 КПП 301901001
ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000,
УИН 0, ОКПО 00471704
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ
БАНКА РОССИИ/УФК по Астраханской
области г. Астрахань
БИК 011203901
ЕКС 40102810445370000017
КС 032146430000000012500

Проректор по учебной работе и международной деятельности ФГБОУ ВО «АГТУ»

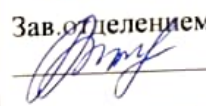
(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))


И.Ю. Квятковская
м.п.

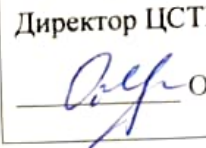
Декан ФСПО ФГБОУ ВО «АГТУ», к.ю.н.,
доцент


О.В. Ткаченко

Зав. отделением «Связь и телекоммуникации»


Т.В. Ведерникова

Директор ЦСТВ


О.В. Обухова

ООО «РАЗУМ»

(полное наименование)

414014, Астрахань, Набережная
Приволжского Затона, 20в
тел. (8512) 990864
E-mail: info@razum.life

Директор по персоналу и организационному развитию

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))


А.И. Усынина
м.п.

Приложение № 1 к Договору о
практической подготовке обучающихся

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации (при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	8	09.02.06 Сетевое и системное администрирование (ДКВО)	Производственная практика по ПМ.01 «Настройка сетевой инфраструктуры»; Производственная практика по ПМ.02 «Организация сетевого администрирования операционных систем»; Производственная практика по ПМ.03 «Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры»; Производственная практика (преддипломная)	03.04.2025 г. по 30.06.2030 г.
2	8	09.02.07 Информационные системы и программирование (ДКМО)	Производственная практика по ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем; Производственная практика по ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей; Производственная практика по ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем; Производственная практика по ПМ.11	03.04.2025 г. по 30.06.2030 г.

			Разработка, администрирование и защита баз данных; Производственная практика (преддипломная)	
3	7	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (ДКИО)	Производственная практика по ПМ.01 «Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении»; Производственная практика по ПМ.02 «Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами»; Производственная практика по ПМ.03 «Защита информации техническими средствами»; Производственная практика (преддипломная)	03.04.2025 г. по 30.06.2030 г.
4	7	11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи (ДККО)	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Техническая эксплуатация инфокоммуникационных сетей связи; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Обеспечение информационной безопасности инфокоммуникационных сетей и систем связи; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Организация производственной деятельности персонала структурных подразделений	03.04.2025 г. по 30.06.2030 г.

			предприятий отрасли связи; Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 адаптация конвергентных инфокоммуникационных технологий и систем к потребностям заказчика; Производственная практика (преддипломная)	
--	--	--	--	--

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»
 Декан ФСФП ФГБОУ ВО «АГТУ», к.ю.н., доцент



ООО «РАЗУМ»

Директор по персоналу и организационному развитию



**Перечень помещений Профильной организации,
предоставленных для осуществления практической подготовки при
проведении практики**

№п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	ООО «РАЗУМ»	414014, Астрахань, Набережная Приволжского Затона, 20в

**ФГБОУ ВО «Астраханский государственный
технический университет»**
Декан ФСПО ФГБОУ ВО «АСТУ» _____, доцент

М.П.



ООО «РАЗУМ»

Директор по персоналу и организационному
развитию _____

А.И. Усынина



Прошито и пронумеровано на 8 л

Директор ЦСТВ Обухова О.В.

Подпись «13» 2025 г.

