Договор № <u>406</u>-В

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

" <u>Ов</u>" <u>Ов</u> 20 <u>М</u> г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемый в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 94 от 18.12.2020 г, с одной стороны, и ООО «Сбербанк-сервис», именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице начальника ОТП Астраханский УПС ПВБ ООО «Сбербанк-сервис» Вязовому А. В., действующего на основании доверенности от 01.01.2021 г. №564, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны

Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов; дневный срок сообщить об этом Профильной организации; 2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации; 2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки; 2.1.6. Нет (иные обязанности Организации). 2.2. Профильная организация обязана: 2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся; 2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового

- 2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в _____ _____ дневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарноэпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

- 2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. <u>Het</u>	(иные обязанности	Профильной	организации)
--------------------	-------------------	------------	--------------

2.3. Организация имеет право:

- 2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;
 - 2.4.3.

 ИСГ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ОТП Астраханский УПС ПВБ ООО ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» «Сбербанк-сервис» (полное наименование) (полное наименование) Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 16 Юридический адрес: 127018, г. Москва. тел. (8512) 61-43-00, факс 61-43-66 Сущевский Вал, д.18, БЦ e-mail: post@astu.org http//www.astu.org «Новосущевский» ОКПО 00471704 БИК 011203901 Филиал: 414000, г. Астрахань, ул. ИНН 3016018094 КПП 301901001 Трофимова, д.102 УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО «АГТУ», 20256U86200) Начальник ОТП Астраханского УПС ПВБ Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО ООО «Сбербанк-сервис» «АГТУ» (наименование должности, фамилия, имя, (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) отчество (при наличии) -Сервис А.В. Вязовой И.Ю. Квятковская м.п. м.п. Зав.каф Директор ЦСТВ

Г.П. Байбекова

Приложение № 1 К Договору

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количес тво обучаю щихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации(п ри наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)	
1	25		Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
2	25	10.03.01 «Информационна я безопасность»	Эксплуатационная	28.06.2021 -	
3	25		практика Проектно- технологическая	20.06.2025	
4	25		практика Преддипломная практика		
5	25	10.05.03	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
6	25	10.05.03 «Информационна	Технологическая	28.06.2021 -	
7	25	я безопасность автоматизирован ных систем»	практика Научно- исследовательская работа	20.06.2024	
8	25		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
9	25		Преддипломная практика		
10	10	10.04.01 «Информационна	Научно- исследовательская работа	28.06.2021 - 20.06.2022	
11	10	я безопасность»	Технологическая практика	20.00.2022	

12	10	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
13	10	Преддипломная практика

Приложение № 2 к Договору о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

$N_{\underline{0}}$			
"	"	20	Γ.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

№ п/ п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	Основное подразделение	г. Астрахань, ул. Трофимова, 102