Договор № <u>3/-</u>/₃

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

r. Sarpeyore

" 1/1" essépe 20 21 r.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемый в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 94 от 18.12.2020 г, с одной стороны, и муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Харабали имени Героя Советского Союза И. Н. Галкина» Астраханской области, именуем в дальнейшем "Профильная организация", в лице директора Садовниковой Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

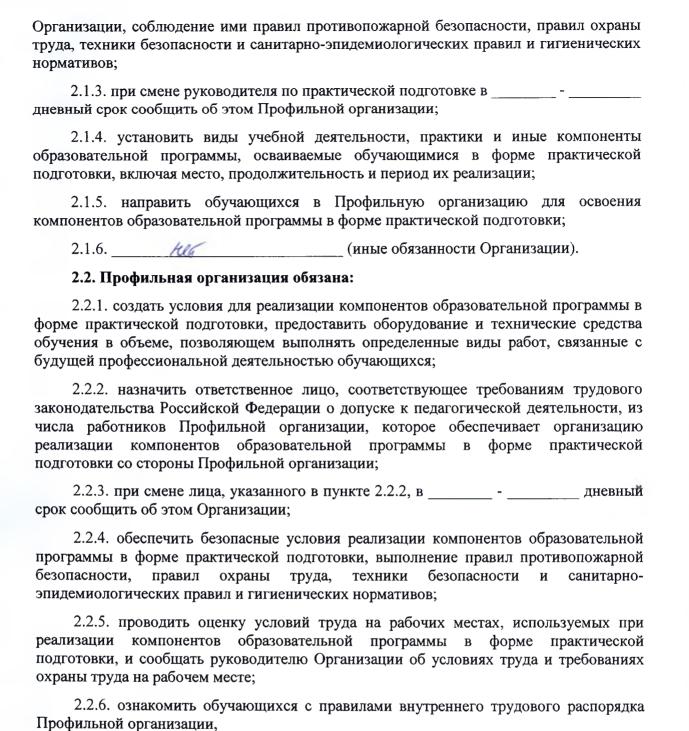
- 2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников



(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

практической подготовке от Организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по

2.2.10. _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

- 2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3.	Kes	(иные права Организации)

2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3.	1065	(иные права Профильной организации)).
		(The state of the	,

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

МКОУ «СОШ № 2 г. Харабали» ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (полное наименование) (полное наименование) Адрес: 416010, Астраханская обл., г. Харабали, ул. Советская, 151 Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 16 телефон: +7(85148)57184 тел. (8512) 61-43-00, факс 61-43-66 электронная почта:mbousoch2@mail.ru e-mail: post@astu.org http//www.astu.org реквизиты: ОКПО 00471704 БИК 011203901 ИНН/КПП: 3010007530/301001001 ИНН 3016018094 КПП 301901001 Банк: Отделение Астрахань Банка УФК по Астраханской области России//УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО «АГТУ», 20256U86200) г. Астрахань Казначейский счет: 03231643126450002500 БИК: 011203901 EKC:40102810445370000017 Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО (наименование должности, фамилия, имя, «АГТУ» отчество (при наличии) (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при/наличии) Директор МКОУ «СОШ №2г. Харабали» И.Ю. Квятковская м.п. О.В. Садовникова Зав.каф МКОУ «СОШ № 2 Директор ЦСТВ Г.П. Байбекова

Приложение № 1 К Договору

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количес тво обучаю щихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации(п ри наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	25		Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2	25	10.03.01	Эксплуатационная практика	04.02.2020 -
3	25	«Информационна я безопасность»	Проектно- технологическая практика	20.06.2025
4	25		Преддипломная практика	
5	25	10.05.00	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
6	25	10.05.03 «Информационна	Технологическая практика	04.02.2020 -
7	25	я безопасность автоматизирован ных систем»	Научно- исследовательская работа	20.06.2025
8	25		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
9	25		Преддипломная практика	
10	10	10.04.01	Научно- исследовательская работа	04.02.2020 -
11	10	«Информационна я безопасность»	Технологическая практика	20.06.2022
12	10		Практика по получению	

		профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
13	10	Преддипломная практика

3

÷

Приложение № 2 к Договору о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

$N_{\underline{0}}$		
"	 20	Γ.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

№ п/ п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	Основное подразделение	г. Харабали, ул. Советская, 151