

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

"10" 04 20 22 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «АГТУ»), именуемый в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины Юрьевны, действующей на основании доверенности № 18 от 21.03.2022 г, с одной стороны, и ООО «СИЛАЙН», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Погорелова Сергея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1к Договору).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2 к Договору).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 нет (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 нет (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 нет (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 нет (иные права Профильной организации).

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

**ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный технический
университет»**

Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 16
Тел. (8512) 614300 факс (8512) 614366
post@astu.org; <http://www.astu.org>
ИНН 3016018094, КПП 301901001,
БИК 011203901,
ОКТМО 12701000
ОГРН 1023000861916,
ЕКС 40102810445370000017
УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО
«АГТУ», л/с 20256U86200)
В ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ БАНКА
РОССИИ/УФК по Астраханской области г.
Астрахань

Профильная организация:

ООО «СИЛАЙН»

Юридический адрес: 414024, г. Астрахань,
переулок Тихорецкий дом 3, кв. 7
Фактический адрес: 414000, г. Астрахань, ул.
Бабушкина 68, оф. 68
office@slion.ru
ИНН 3017064872, КПП 302501001
ОГРН 1103017002307
ОКПО 66699846
Банк Астраханское отделение № 8625 ПАО
Сбербанк
БИК 041203602
Кор. счет 30101810500000000602
Рас. счет 40702810405000005736

Проректор по учебной работе ФГБОУ
ВО АГТУ»

Директор ООО «СИЛАЙН»



/И.Ю. Квятковская/

М.П.

Зав.каф.

/М.Н. Покусаев/

Директор ЦСТВ

/Г.П. Байбекова/



/Погорелов С.В./

№ _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (с указанием профиля, направленности, специализации (при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	150	26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиль подготовки «Управление водными и мультимодальными перевозками»	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	01.04.2022 30.06.2026
			Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
			Преддипломная практика	
2	150	26.04.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» направленность «Международный транспортный менеджмент».	Ознакомительная практика	01.04.2022 - 30.06.2026
			Эксплуатационная практика	
			Преддипломная практика	

№ 670-В«20» 04 2022 г.Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления
практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1.	ООО "СИЛАЙН"	Г. Астрахань, ул. Бабушкина 68, оф. 104