

Договор 554-13
о практической подготовке обучающихся

г. Астрахань

" 06 " 09 20 21 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от 14.11.2016 № 2435, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), именуемый в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 94 от 18.12.2020, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Город Астрахань», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице главы муниципального образования «Город Астрахань» Пермяковой Марии Николаевны, действующей на основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Город Астрахань» и решения Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 30.09.2020 № 1, с другой стороны, именуемые по отдельности Сторона, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической

подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 15-дневный срок обязан сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 15- дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и иными документами Профильной организации, за исключением документов, содержащих конфиденциальную информацию;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение

ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. получать от Организации методическую помощь по заполнению утвержденных Организацией типовых форм документов по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.3. Любая из Сторон имеет право на односторонний отказ от договора (исполнения договора) путем направления другой Стороне уведомления об отказе.

3.4. Предложение о расторжении договора с проектом соглашения о расторжении или уведомление об отказе от договора направляется другой Стороне не менее чем за 30 дней до предлагаемой даты расторжения или прекращения договора.

3.5. Договор считается расторгнутым или прекращенным с даты, указанной в соглашении о расторжении или уведомлении об отказе соответственно.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось наступления обстоятельств непреодолимой силы.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Взаимоотношения Сторон, не обусловленные настоящим договором, но связанные с его исполнением, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.3. Все приложения к настоящему договору являются его

неотъемлемой частью.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (полное наименование) Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 16 Тел. (8512) 614300 факс (8512) 614366 post@astu.org; http://www.astu.org ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000 ИНН 3016018094, КПП 301901001, Получатель: УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО «АГТУ», л/с 20256U86200) Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Астраханской области г. Астрахань, БИК 011203901	Администрация муниципального образования «Город Астрахань» (полное наименование) Адрес места нахождения: 414000, г. Астрахань, ул. Чернышевского, 6 ИНН 3015009178 Тел. (8512) 39-44-92, 24-58-57
Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «АГТУ» (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ И.Ю. Квятковская М.П. _____ Зав.каф. _____ Н.С. Обухова Директор ЦСТВ _____ Г.П. Байбекова	Глава муниципального образования «Город Астрахань» (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ М.Н. Пермякова М.П. _____

Приложение № 1 к Договору о
практической подготовке обучающихся

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации(при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	1	Направление 38.04.02 «Менеджмент» направленность Государственное и муниципальное управление	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая); Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2020-2022 гг.
2	5	Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность Государственное и муниципальное управление	Ознакомительная практика; Научно-исследовательская работа; Профессиональная практика по профилю деятельности; Преддипломная практика	2021-2023 гг.
3	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по профилю профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2021-2026 гг.
4	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по профилю профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2020-2025 гг.
5	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по профилю профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2019-2024 гг.
6	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2018-2023 гг.
7	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2017-2022 гг.

Приложение № 2 к Договору о
практической подготовке обучающихся

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для
осуществления практической подготовки при проведении практики**

п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	Администрация муниципального образования «Город Астрахань» (ее структурные подразделения)	г. Астрахань, ул. Чернышевского, 6