

Договор 467 В

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

" 01 " 04 20 21 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» именуемый в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 94 от 18.12.2020 г, с одной стороны, и муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Наримановского района», именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице в лице Поляковой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10 - 15 дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место,

продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. нет (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10 - 15 дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. нет (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. нет (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 16 Тел. (8512) 614300 факс (8512) 614366 post@astu.org ; http://www.astu.org ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000 ИНН 3016018094, КПП 301901001, Получатель: УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО «АГТУ», л/с 20256U86200) Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Астраханской области г. Астрахань, БИК 011203901 Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «АГТУ» (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)) М.П. _____ Зав.каф. _____ Директор ЦСТВ _____ Г.П. Байбекова	МКУ «Централизованная бухгалтерия Наримановского района» Юридический адрес: 416 111, Астраханская обл., Наримановский р-н, г. Нариманов, ул.Центральная, 10 Фактический адрес: 416111 Астраханская обл., Наримановский р-н, г. Нариманов, ул. Набережная, д.6, помещение,2 ИНН-302 300 52 65 КПП-302 301 001 Тел: 8-(85171) 70-2-70 Банк получателя: Отделение Астрахань Банка России//УФК по Астраханской области г. Астрахань, л/сч 03253200680 р/с 03231643126400002500 Кор.счет: 40102810445370000017 БИК 011203901 Директор _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)) О.В.Полякова М.П. (при наличии)
---	--

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации (при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по профилю профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2021-2026 гг.
2	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по профилю профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2020-2025 гг.
3	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по профилю профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2019-2024 гг.
4	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2018-2023 гг.
5	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика	2017-2022 гг.
6	5	Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация Экономико- правовое обеспечение экономической безопасности	Преддипломная практика	2016-2021 гг.

Приложение № 2 К Договору о
практической подготовке обучающихся

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для
осуществления практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	МКУ «Централизованная бухгалтерия Наримановского района»	416111 Астраханская обл., Наримановский р-н, г. Нариманов, ул. Набережная, д.6, помещение,2