

**Договор 1264-B**  
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

"23" июня 20 23 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 24 от 06.06.2023 г, с одной стороны, и Управление МВД России по городу Астрахани, именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице начальника Управления – полковника полиции Еремеева Эдуарда Робертовича, действующего на основании Положения об УМВД России по городу Астрахани, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1. Организация обязана:**

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения

компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ (иные обязанности Организации).

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ (иные обязанности Профильной организации).

## **2.3. Организация имеет право:**

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ (иные права Организации).

## **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. нет (иные права Профильной организации).

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

| <b>ФГБОУ ВО «Астраханский<br/>государственный технический университет»</b><br>(полное наименование)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Управление УМВД России по городу<br/>Астрахани</b><br>(полное наименование)                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 414056, Астраханская область, г. о. город<br>Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1<br>тел. (8512) 614260; факс 614366;<br>E-mail: astu@astu.org; http://www.astu.org<br>УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО<br>"АГТУ", 20256U86200)<br>ИНН 3016018094 КПП 301901001<br>ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000,<br>УИН 0, ОКПО 00471704<br>Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ<br>БАНКА РОССИИ/УФК по Астраханской<br>области г. Астрахань<br>БИК 011203901<br>ЕКС 40102810445370000017<br>КС 032146430000000012500 | Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Советской<br>Милиции, д. 16<br>Тел. (8512) 400791, факс: 40-09-00<br>https://30мвд.рф<br>ОКПО 08680566,<br>ОГРН 1093015002904,<br>ОКТМО 12701000001,<br>ИНН/КПП 3015088204/301501001<br>ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ БАНКА<br>РОССИИ/УФК по Астраханской области г.<br>Астрахань |
| <b>Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО<br/>«АГТУ»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Начальник управления – полковник<br/>полиции</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <br>И.Ю. Квятковская<br>м.п.<br>Зав.каф. Н.С. Обухова<br>Директор ЦСТВ<br>Г.П. Байбекова                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <br>Э.Р.Еремеев<br>м.п. (при наличии)                                                                                                                                                                               |

### Реализация компонентов образовательной программы

| №<br>п/п | Количество<br>обучающихся | Образовательная программа (с<br>указанием профиля, и/или<br>направленности, и/или<br>специализации (при наличии))                          | Компоненты образовательной<br>программы, при реализации<br>которых организуется<br>практическая подготовка                                          | Сроки организации<br>практической<br>подготовки (не более<br>периода реализации<br>образовательной<br>программы) |
|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 4                         | Направление 38.04.04<br>«Государственное и<br>муниципальное управление»<br>направленность<br>Государственное и<br>муниципальное управление | Ознакомительная практика;<br>Научно-исследовательская<br>работа;<br>Профессиональная практика по<br>профилю деятельности;<br>Преддипломная практика | 2023-2025 гг.<br>(очная форма обучения)                                                                          |
| 2        | 25                        | Специальность 38.05.01<br>«Экономическая безопасность»<br>специализация Экономико-<br>правовое обеспечение<br>экономической безопасности   | Практика по профилю<br>профессиональной<br>деятельности;<br>Научно-исследовательская<br>работа;<br>Преддипломная практика                           | 2023-2028 гг.<br>(очная форма обучения)<br>2023-2029 гг.<br>(заочная форма<br>обучения)                          |



**Перечень помещений Профильной организации,  
предоставленных для осуществления практической подготовки при  
проведении практики**

| №<br>п/п | Наименование структурного подразделения      | Адрес, номер кабинета / помещения             |
|----------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1        | Управление МВД России по городу<br>Астрахани | г. Астрахань, ул. Советской Милиции, д.<br>16 |