

## Договор *SP-C*

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

"*6*" *мая* 20 *25* г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе и международной деятельности Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 96 от 28.12.2024 г, с одной стороны, ИП Хабаидзе Георгий Карлович, именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице индивидуального предпринимателя Хабаидзе Георгий Карлович, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № 311302103300024 от 02.02.2011 года, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. нет (иные обязанности Организации).

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. нет (иные обязанности Профильной организации).

### **2.3. Организация имеет право:**

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. нет (иные права Организации).

### **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. нет (иные права Профильной организации).

## **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует в течении 5 лет.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**ФГБОУ ВО «Астраханский  
государственный технический университет»**

(полное наименование)

414056, Астраханская область, г. о. город  
Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр.  
16/1

тел. (8512) 614260; факс 614366;

E-mail: astu@astu.org; http://www.astu.org

УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО  
"АГТУ", 20256U86200)

ИНН 3016018094 КПП 301901001

ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000,

УИН 0, ОКПО 00471704

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ  
АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ//УФК по

Астраханской области г. Астрахань

БИК 011203901

ЕКС 40102810445370000017

КС 03214643000000012500

**Проректор по учебной работе и  
международной деятельности ФГБОУ ВО  
«АГТУ»**

(наименование должности, фамилия, имя,  
отчество (при наличии))


 И.Ю. Квятковская

М.П.

Декан ФСПО

 О.В. Ткаченко

Директор ЦСТВ

 О.В. Обухова

**Индивидуальный предприниматель  
Хабаидзе Георгий Карлович**

(полное наименование)

Юридический адрес: 358000, Республика  
Калмыкия, г. Элиста, ул. Губаревича, 4  
ИНН: 300701836144

ОГРНИП: 311302103300024

**Индивидуальный предприниматель  
Хабаидзе Георгий Карлович**

(наименование должности, фамилия, имя,  
отчество (при наличии))

 Г.К. Хабаидзе  
Крпн (при наличии)



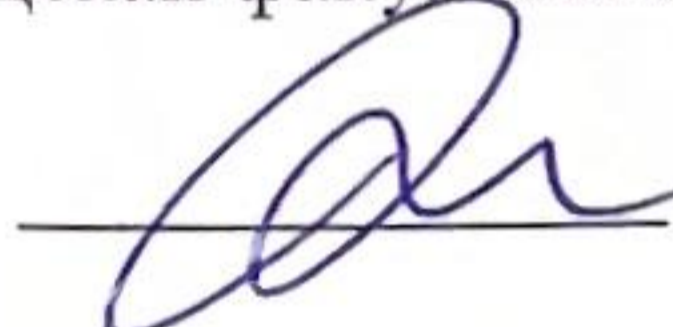
 Д.Н. Скрянико́в.

Приложение № 1 К Договору о  
практической подготовке обучающихся

**Реализация компонентов образовательной программы.**

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации (при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	10	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	Производственная практика (по профилю специальности)	2025 - 2029

Декан факультета СПО

 О.В. Ткаченко

Приложение № 2 К Договору о  
практической подготовке обучающихся

**Перечень помещений Профильной организации,  
предоставленных для осуществления практической подготовки при  
проведении практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	ИП Хабайдзе Георгий Карлович	358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Губаревича, 4

Декан факультета СПО

 О.В. Ткаченко