

Договор 283-В

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

" 14 " мая 2026 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе и международной деятельности Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 5 от 12.01.2026 г, с одной стороны, и Айтиалиева Ралина Ибрагимовна, именуемый в дальнейшем "Индивидуальный предприниматель", в лице Индивидуального предпринимателя Айтиалиевой Ралины Ибрагимовны, действующего на основании По данным из ЕГРИП зарегистрирован 12 сентября 2024 г. с присвоением ОГРНИП 32408000024853 в республике Калмыкия, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации,

соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

| | |
|---|--|
| <p>ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» (полное наименование)</p> <p>414056, Астраханская область, г. о. город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1 тел. (8512) 614260; факс 614366; E-mail: astu@astu.ru; http://www.astu.ru УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО "АГТУ", 20256U86200) ИНН 3016018094 КПП 301901001 ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000, УИН 0, ОКПО 00471704 Банк получателя: ОКЦ № 3 Южного Банка России//УФК по Астраханской области г. Астрахань БИК 011203901 ЕКС 40102810445370000017 КС 03214643000000012500</p> <p>Проректор по учебной работе и международной деятельности ФГБОУ ВО «АГТУ»</p> | <p>ИП Айталиева Ралина Ибрагимовна (полное наименование)</p> <p>Адрес: <u>359242, респ. Калмыкия, р-н Черноземельский, п. Прикумский, ул. Гагарина, д. 11, кв. 2</u> Тел. (9275) 573629 E-Mail: <u>aitalieva2015@yandex.ru</u> ИП Айталиева Ралина Ибрагимовна ИНН 300202482316 ОГРН 324080000024853 ОКПО 2035679273 ОКАТО 85242825001 ОКТМО 85642425101 ОКФС 16 ОКОГУ 4210015 Банк получателя: ООО «Банк Точка» БИК 044525104</p> <p>Индивидуальный предприниматель Айталиева Ралина Ибрагимовна</p> |
| <p>(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))</p> <p>И.Ю. Квятковская м.п.</p> <p>Зав.каф. ИБ Н.В. Давидюк</p> <p>Директор ЦСТВ О.В. Обухова</p> | <p>(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))</p> <p>М.П (при наличии) Р. И. Айталиева</p>  |

Приложение № 1 К Договору о
практической подготовке обучающихся

Реализация компонентов образовательной программы.

| № п/ п | Количество обучающих | Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации(п ри наличии)) | Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка | Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы) |
|--------------|-------------------------|---|--|---|
| 1 | 1 | Направление подготовки 10.03.01 Информационн ая безопасность, Профиль подготовки Безопасность компьютерных систем | Для 10.03.01 Эксплуатационная практика; Технологическая практика; Преддипломная практика. | 29.06.2026 – 29.06.2030 |

Приложение № 2 К Договору о
практической подготовке обучающихся

**Перечень помещений Профильной организации,
предоставленных для осуществления практической подготовки при
проведении практики**

| № п/п | Наименование структурного подразделения | Адрес, номер кабинета / помещения |
|----------|--|---|
| 11 | ИП Айталиева Раина Ибрагимовна | <u>359242, респ. Калмыкия, р-н Черноземельский, п. Прикумский, ул. Гагарина, д. 11, кв. 2</u> |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |