

УСБ

Договор 2000-13

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань

"04" 05 2026 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе и международной деятельности Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 5 от 12.01.2026 г, с одной стороны, и ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго» именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице заместителя генерального директора по управлению персоналом и административным вопросам Лариной Ольги Владимировны, действующей на основании доверенности от 19.06.2025 г. №70, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки. за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки,

включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. обеспечить соблюдение обучающимися требований нормативных документов Профильной организации по обеспечению информационной безопасности;

2.1.7. в случае изменений в цепочке собственников Организации, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Организации, предоставлять Профильной организации информацию об изменениях по адресу электронной почты Tatyana.Evdokimova@lukoul.com в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами;

2.1.8. ознакомить обучающихся с условиями настоящего Договора.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. Организовать обучение Практикантов по программе «Газовая безопасность»;

2.2.11. Обеспечить Практикантов средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с установленными нормами и контролировать правильность их применения Практикантами;

2.2.12 По возможности организовать для Практикантов лекции по профилирующей тематике, а также встречи с квалифицированными работниками производства.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. Профильная организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Организацией обязанности, предусмотренной пунктом 2.1.7. настоящего Договора. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Организацией письменного уведомления Профильной организации об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

3. Ответственность сторон

3.1. Каждая сторона несет ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется Сторонами только в целях выполнения обязательств по настоящему договору и предполагает осуществление Сторонами следующих действий как с использованием, так и без использования средств автоматизации: сбор, запись, хранение, использование и уничтожение.

3.4. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по настоящему договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

3.5. Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечивать их принятие) для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

5. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»	Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ- Астраханьэнерго»
(полное наименование)	(полное наименование)
414056, Астраханская область, г. о. город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1 тел. (8512) 614260; факс 614366; E-mail: astu@astu.ru УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО "АГТУ", 20256U86200) ОКПО 00471704 БИК 011203901 ИНН 3016018094 КПП 301901001 УФК по Астраханской области г. Астрахани Банк получателя: ОКЦ №3 Южного ГУ Банка России//УФК по Астраханской области г. Астрахань КС 032146430000000012500 ЕКС 40102810445370000017 ОГРН 1023000861916	Юридический адрес: 416474 Астраханская область, м. р-н Приволжский, с. п. Трехпротокский сельсовет, тер. Промузел на ТЭЦ-2, ул. Строительная, зд.28 ОГРН 1093016000428 ИНН 3016059510 КПП 301601001
Проректор по учебной работе и международной деятельности ФГБОУ ВО «АГТУ» (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))	Заместитель генерального директора по управлению персоналом и административным вопросам (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))
 _____ И.Ю. Квятковская М.П. Зав.каф. _____ Чудиевич Д.А. Директор ЦСТВ _____ О.В. Обухова	 _____ -О.В. Ларина М.П. (при наличии)

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	ФИО	Курс	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации (при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	Смирнова Дарья Денисовна	2	18.03.01 «Химическая технология», профиль «Химическая технология природных энергоносителей и углеродных материалов»	Ознакомительная практика. Часть 2.	29.06.2026 – 25.07.2026

**ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный технический университет»**

**Проректор по учебной работе и
международной деятельности ФГБОУ ВО
«АГТУ»**

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))


И.Ю. Квятковская
М.П.

**Общество с ограниченной
ответственностью «ЛУКОЙЛ-
Астраханьэнерго»**

**Заместитель генерального директора по
управлению персоналом и
административным вопросам**
(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))


О.В. Ларина
М.П (при наличии)

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для
осуществления практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	Астраханская ТЭЦ-2	Астраханская область, м. р-н Приволжский, с. п. Трехпротокский сельсовет, тер. Промузел на ТЭЦ-2, ул. Строительная, зд.28

**ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный технический университет»**

**Проректор по учебной работе и
международной деятельности ФГБОУ ВО
«АГТУ»**

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))



И.Ю. Квятковская
М.П. 

**Общество с ограниченной
ответственностью «ЛУКОЙЛ-
Астраханьэнерго»**

**Заместитель генерального директора по
управлению персоналом и
административным вопросам**

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))



О.В. Ларина
М.П. (при наличии) 