Договор №388-В (12-70/26)
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва «22» 06 2026 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе и международной деятельности Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 5 от 12.01.2026 г, с одной стороны, и Публичное акционерное общество «Газпром автоматизация» (ПАО «Газпром автоматизация»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Генерального директора Бобрикова Николая Михайловича, действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1 к настоящему Договору).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2 к настоящему Договору). Приложение № 2 согласовывается сторонами не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

1.4. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

– совместно с руководителем практической подготовки от Профильной организации составляет рабочий график (план) проведения практической подготовки;

– разрабатывает индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практической подготовки;

– осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практической подготовки;

– организовывает и проводит с обучающимися установочное и отчетные мероприятия по результатам прохождения практической подготовки;

– проводит в ходе практики методические занятия для обучающихся;

– анализирует отчетную документацию обучающихся и оценивает их работу совместно с руководителями практической подготовки от Профильной организации;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. организовать проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) обучающихся, направляемых на практику, предусматривающую выполнение работ, установленных Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62278).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 ответственное лицо от Профильной организации:

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

– участвует в организации и оценке результатов освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций в период прохождения практической подготовки;

– участвует в формировании оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по практические подготовки;

– не допускает использования труда обучающихся, направленных в организацию для прохождения практической подготовки, на должностях, не предусмотренных рабочей программой практической подготовки и не соответствующих специальности, направлению подготовки обучающегося;

– контролирует ведение дневников и подготовку отчетов, составляет на обучающихся, направленных в организацию для прохождения практики, производственные характеристики, содержащие данные о выполнении рабочей программы практики и индивидуальных заданий.

2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2., в 5-дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами охраны труда и пожарной безопасности и иными локальными нормативными актами Профильной организации (при наличии);

2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.11 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет продолжительностью не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ);

2.2.12 выдать по окончании практической подготовки каждому обучающемуся отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности в ходе практической подготовки.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практической подготовки.

3. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация
ПАО «Газпром Автоматизация»
Адрес: 117405, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Чертаново Южное, ул Кирпичные Выемки, д. 3
ИНН 7704028125
ОГРН 1027700055360
Телефон: +7(499) 580-41-40,
+7(499) 766-44-44
E-mail: gazauto@gazprom-auto.ru

Генеральный директор

_____ **/Н.М.Бобриков/**

М.п.

И.К. Денисов
по доверенности № 506
от 24.12.2025

Университет:
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»
414056, Астраханская область, г. о. город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1

тел. (8512) 614260; факс 614366;

E-mail: astu@astu.ru; http//www.astu.ru

УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО "АГТУ", 20256U86200)

ИНН 3016018094 КПП 301901001

ОГРН 1023000861916, ОКТМО 12701000,

УИН 0, ОКПО 00471704

Банк получателя: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород

БИК 012202102

ЕКС 40102810745370000024

КС 03214643000000013235

Проректор по учебной работе и международной деятельности

_____ **И.Ю. Квятковская**

М.п.

Зав.каф.

_____

Директор ЦСТВ

_____ О.В. Обухова

Приложение 1

к Договору №____ от _____ 2026

Сведения об обучающихся, направляемых на практическую подготовку в профильную организацию, сроки реализации практической подготовки и компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка

Форма обучения очная

Образовательная программа (указывается код (шифр) направления подготовки/специальности, наименование направленности (профиля)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Курс	Ф.И.О., обучающихся	Сроки практической подготовки	
				начало	окончание
13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»	Производственная практика	2	Джумахатов Башер Габиденович	06.07.2026	18.07.2026

Профильная организация
ПАО «Газпром Автоматизация»

Генеральный директор

_____ **/Н.М.Бобриков**

М.п.

И.К. Денисов
по доверенности № 506
от 24.12.2025

Университет:
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

Проректор по учебной работе и международной деятельности
ФГБОУ ВО «АГТУ»

_____ **/ И.Ю. Квятковская /**

М.п.

Приложение 2

к Договору №____ от _____ 2026

Перечень помещения Профильной организации в которых осуществляется практическая подготовка

№ п/п	Наименование структурного подразделения профильной организации	Наименование помещения профильной организации (*с указанием № кабинета/зала/помещения/цеха и т.д., наименования помещения при наличии)*	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки
1	Отдел сервиса Центр реализации объектов газификации	Кабинет 610а	г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Чертаново Южное, ул Кирпичные Выемки, д. 3

Стороны подтверждают, что помещения Организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация
ПАО «Газпром Автоматизация»

Генеральный директор

_____ **/Н.М.Бобриков**

М.п.

И.К. Денисов
по доверенности № 506
от 24.12.2025

Университет:
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

Проректор по учебной работе и международной деятельности
ФГБОУ ВО «АГТУ»

_____ **/ И.Ю. Квятковская /**

М.п.