УСТВ АГТУ

Договор № 9200-184/2026 1209-В

о сотрудничестве / о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

г. Астрахань «13» 05 2026 г.

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе и международной деятельности Квятковской Ирины Юрьевны, действующего на основании доверенности № 5 от 12.01.2026 г, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Ставролен», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Генерального директора Шулындина Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за месяц, до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, календарный график и программу практики;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в ООО «Ставролен», Положением об обработке инцидентов информационной безопасности в ООО «Ставролен» и Требованиями по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации компьютерной и офисной техники работниками в Профильной организации.

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики. Не допускать использование обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки обучающихся.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

4. Порядок разрешения споров

4.1. При возникновении спора стороны будут стремиться разрешить его мирным путем, посредством направления претензий; срок ответа на претензию – 15 дней с момента ее получения. В случае не урегулирования спора мирным путем, все споры, противоречия и разногласия, по которым стороны не достигнут соглашения, подлежат разрешению в суде общей юрисдикции по месту нахождения истца в соответствии с правилами о подведомственности и подсудности, установленные Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации.

5. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Конфиденциальность

6.1. Конфиденциальной информацией в рамках настоящего договора признается информация, полученная или приобретенная получающей стороной в ходе исполнения принятых на себя договорных обязательств и касающаяся деятельности раскрывающей стороны, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ и в отношении которой обладателем информации установлен режим коммерческой тайны. Передача конфиденциальной информации, зафиксированной на материальном носителе, осуществляется в порядке, установленном предоставляющей стороной.

Каждая сторона хранит конфиденциальную информацию, полученную от другой стороны, в тайне, не раскрывает такую конфиденциальную информацию кому-либо, а также не использует ее для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему договору, без предварительного письменного согласия соответствующей стороны, передающей такую информацию (за исключением случаев, когда доступ к такой информации необходим для выполнения обязанностей по настоящему договору постоянными подрядчиками одной из сторон, связанными письменными обязательствами о сохранении тайны). Настоящие обязательства остаются в силе в течение 3 лет после окончания срока действия, расторжения по любой причине или аннулирования настоящего договора. Любая сторона, раскрывшая информацию в нарушение данного обязательства, обязана возместить прямой ущерб, нанесенный другой стороне.

7. Условия непреодолимой силы

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия. Свидетельство, выданное соответствующей Торгово-промышленной Палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение двух суток известить другую сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении одного месяца, настоящий Договор может быть расторгнут любой из сторон путем направления письменного уведомления другой стороне.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Контракта законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

8.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений раздела 8 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.

В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или

получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

8.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделе 8 Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»

(полное наименование)

414056, Астраханская область, г. о. город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1
тел. (8512) 614260; факс 614366;
E-mail: astu@astu.ru
УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО "АГТУ", 20256U86200)
ОКПО 00471704 БИК 011203901
ИНН 3016018094 КПП 301901001
УФК по Астраханской области г. Астрахани
Банк получателя: ОКЦ №3 Южного ГУ Банка России//УФК по Астраханской области г. Астрахань
КС 03214643000000012500
ЕКС 40102810445370000017
ОГРН 1023000861916

Проректор по учебной работе и международной деятельности ФГБОУ ВО «АГТУ»

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ И.Ю. Квятковская
«____» _____ 2026 г.
м.п.

Зав.каф. Чудиевич Д.А.
_____

Директор ЦСТВ

_____ О.В. Обухова
«____» _____ 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Ставролен»

(полное наименование)

ИНН 2624022320, КПП 997550001
ОКПО 50236110 ОКОНХ 13130
ОГРН 1022603220518
код ОКВЭД 20.16
Место нахождения: 356808, РФ, Ставропольский край,
г. Будённовск, ул. Р. Люксембург 1
р/с 40702810401700006183,
ПАО Банк «ФК Открытие»
г. Москва,
БИК 044525985,
к/счет 30101810300000000985 в ГУ Банка России по ЦФО
тел. (86559)2-50-08,
факс (86559)2-20-20
E-mail: mail.stavrolen@lukoil.com

Генеральный директор

_____ В.В. Шулындин
«____» _____ 2026 г.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П (при наличии)

Приложение № 1 К Договору о
практической подготовке обучающихся

Реализация компонентов образовательной программы.

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (с указанием профиля, и/или направленности, и/или специализации(при наличии))	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки (не более периода реализации образовательной программы)
1	Косачева Полина Сергеевна	18.03.01 «Химическая технология», профиль «Химическая технология природных энергоносителей и углеродных материалов»	Ознакомительная практика. Часть 2 (2 курс)	29.06.2026-25.07.2026
2	Матющенко Алена Витальевна			
3	Трещев Игнат Иванович			

Приложение № 2 К Договору о
практической подготовке обучающихся

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета/ помещения
1	Цех № 20 «Технического контроля», испытательная лаборатория, отдел № 1	ООО «Ставролен», 6 корпус, 2 этаж, 201 комната, ул. Р. Люксембург, д. 1, г. Буденновск, Ставропольский край

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»
(полное наименование)

414056, Астраханская область, г. о. город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, стр. 16/1
тел. (8512) 614260; факс 614366;
E-mail: astu@astu.ru
УФК по Астраханской области (ФГБОУ ВО "АГТУ", 20256U86200)
ОКПО 00471704 БИК 011203901
ИНН 3016018094 КПП 301901001
УФК по Астраханской области г. Астрахани
Банк получателя: ОКЦ №3 Южного ГУ Банка России//УФК по Астраханской области г. Астрахань
КС 03214643000000012500
ЕКС 40102810445370000017
ОГРН 1023000861916

Проректор по учебной работе и международной деятельности ФГБОУ ВО «АГТУ»
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ И.Ю. Квятковская
«____» _____ 2026 г.
м.п.

Зав.каф. Чудиевич Д.А.
_____

Директор ЦСТВ
_____ О.В. Обухова
«____» _____ 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Ставролен»
(полное наименование)

ИНН 2624022320, КПП 997550001
ОКПО 50236110 ОКОНХ 13130
ОГРН 1022603220518
код ОКВЭД 20.16
Место нахождения: 356808, РФ, Ставропольский край,
г. Будённовск, ул. Р. Люксембург 1
р/с 40702810401700006183,
ПАО Банк «ФК Открытие»
г. Москва,
БИК 044525985,
к/счет 30101810300000000985 в ГУ Банка России по ЦФО
тел. (86559)2-50-08,
факс (86559)2-20-20
E-mail: mail.stavrolen@lukoil.com

Генеральный директор

_____ В.В. Шулындин
«____» _____ 2026 г.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П (при наличии)